

# M-Files®

## CASE STUDY

OVERHEID

# SER

# SER

**Onderneming**

Sociaal Economische Raad

**Partner**

Benelux Group

**Markt**

Overheid

**Locatie**

Den Haag

## SOCIAAL ECONOMISCHE RAAD (SER) MAAKT GROTE STAPPEN NAAR 'DIGITAAL DENKEN'

De Sociaal Economische Raad (SER) is een adviesorgaan voor de overheid op een groot aantal maatschappelijk belangrijke vlakken. Daarmee gaat vooral veel kennisuitwisseling gepaard. Nadat de ICT voor een groot deel op externe servers is overgezet, is voor het 'upgraden' van het informatiebeheer M-Files geïntroduceerd. De Benelux Group zorgde voor een naadloze overstap. Daarmee heeft de SER meer dan alleen een kostenbesparende efficiëncyslag bereikt: het gaat steeds meer richting 'digitaal denken'.

## WAAROM?

 DOCUMENT  
MANAGEMENT

 AUTOMATED  
WORKFLOWS

 RISK  
MANAGEMENT

De Sociaal Economische Raad (SER) adviseert kabinet en parlement over de hoofdlijnen van het te voeren sociaal-economisch beleid. Ook voert de SER activiteiten uit die voortkomen uit bestuurlijke taken en zelfregulering. Daarnaast vormt de organisatie een platform om complexe sociaal-economische vraagstukken te bespreken. In de SER werken vertegenwoordigers van werkgevers en werknemers samen met kroonleden. Die laatsten zijn meestal deskundigen op specifieke terreinen. Daar waar complexe problemen ontstaan en/of breed maatschappelijk draagvlak nodig is voor oplossingen, vraagt het kabinet aan de SER om mee te denken, draagvlak te peilen en te adviseren. Maar ook ongevraagd kan de SER adviezen geven.

## BELANGEN BIJ ELKAAR BRENGEN

In 1950 is de SER opgericht. De overheid kreeg steeds meer behoefte aan afstemming met werkgevers en werknemers over het te voeren beleid. Door het overleg ontstaan breed gedragen adviezen. Die zorgen voor acceptatie van oplossingen voor complexe vraagstukken over bijvoorbeeld de AOW. Toetsing van beleid op haalbaarheid en draagvlak wordt steeds belangrijker. De werkzaamheden van de SER breiden zich ook uit.

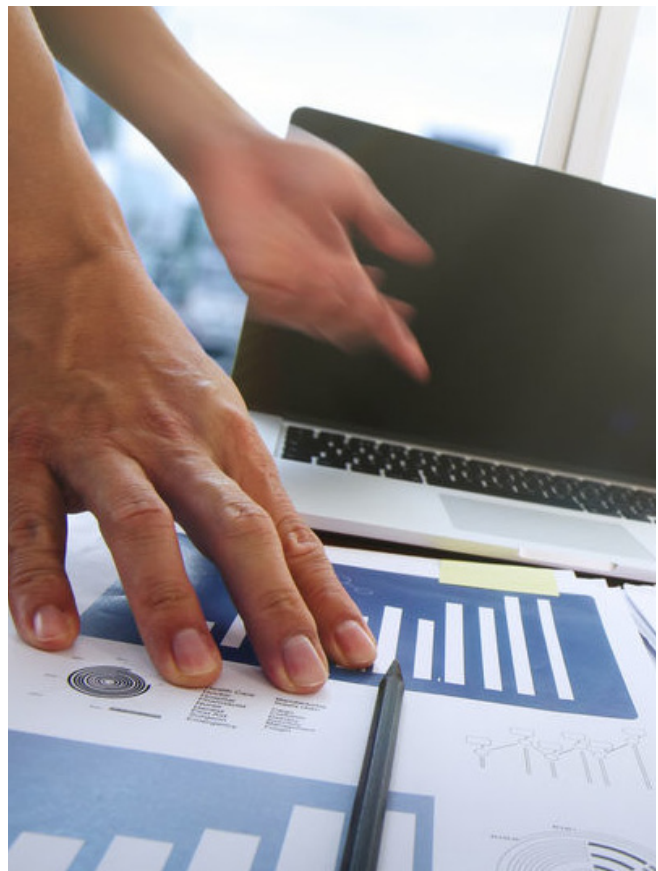
Er komen werkterreinen bij, zoals recentelijk het Internationaal Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (IMVO). Daar is een nieuwe afdeling voor ingericht. Er worden ook brede akkoorden gesloten, zoals het energieakkoord, het klimaatakkoord en zo meer. Dan zitten partijen met elkaar aan tafel die voorheen soms tegenover elkaar stonden. Daarin



***“Via M-Files is het beheer van de informatie altijd actueel en accuraat. Je moet weten, binnen de SER is documentcreatie een cruciaal onderdeel. Wanneer verschillende versies door de organisatie ‘gaan zwerven’, gaat het gegarandeerd mis. Gebruikers moeten zeker weten dat de versie die ze voor zich hebben de meest actuele en accurate is.”***

***- Cor van den Berg, hoofd facilitaire dienst, SER***

---



ligt de kracht van de SER: uiteenlopende belangen bespreekbaar maken en samen tot een acceptabel compromis komen. Die dynamiek maakt het werk interessant, maar soms ook wel complex.

## ONDERSTEUNING

Er werken ongeveer 115 mensen bij de SER (circa 95 fte). Aan het hoofd staat de algemeen secretaris. De medewerkers ondersteunen de raad en de commissies van de SER bij hun werkzaamheden. Deze ondersteuning is zowel inhoudelijk als facilitair. Voor de commissies die de uiteenlopende vraagstukken analyseren, belichten en erover adviseren is de Facilitaire Dienst ondersteunend op een groot aantal terreinen, zoals ICT en informatiebeheer. Cor van den Berg is Hoofd van die Facilitaire Dienst: ‘Het voeren van een secretariaat gaat gepaard met het opstellen en distribueren van vergaderagenda’s, -stukken, achtergrondinformatie, kennisdocumenten etc. Dat zijn grote hoeveelheden informatie die vroeger ook op papier werden verspreid. De SER had hiervoor al langer een documentmanagementsysteem in gebruik. Dat systeem bereikte echter de ‘end of life’ fase en een noodzakelijke ‘major upgrade’ zou nog aardig in de kosten lopen. Goede raad was dus duur.’

## KEIHARDE DEADLINE

Toch ook weer niet zo duur, want er kwam een alternatief voor het oude DMS: M-Files. Echter, voor Van den Berg kwam het allemaal net wat verkeerd uit. 'We waren druk met een grote transitie van onze eigen servers naar externe servers in een nieuw datacenter', aldus Van den Berg. 'Daarvoor moesten alle applicaties met bijbehorende informatie worden overgezet. Mij kwam het niet bepaald goed uit dat we een beslissing moesten nemen over het documentmanagementsysteem. Toen een business case werd voorgelegd tot 2020 bleek echter dat we met M-Files substantieel zouden besparen. En aangezien wij hier werken met geld van de belastingbetaler kon ik het mezelf, maar ook de anderen niet uitleggen



waarom we het niet moesten doen.... Ik heb nog wel een extern bureau een second opinion laten geven over deze stap en M-Files. Zij oordeelden positief over de gebruikswaarde van M-files voor de SER. De enige vraagtekens die zij hadden betroffen de migratie van de informatie uit het oude DMS naar M-Files. Dat moesten we aan de hand van een Proof of Concept (PoC) ondervinden. Die PoC door de Benelux Group slaagde zonder noemenswaardige problemen. Dus we hakten de knoop door en besloten tot de overstap naar M-Files. Maar dan moest het ook snel gebeuren en binnen dezelfde termijn zijn afgerond als de transitie naar het nieuwe datacenter. Een keiharde deadline dus.'

## ENTHOUSIASTE TREKKERS

Nadat de beslissing was genomen, werden de zaken voortvarend aangepakt en de informatie werd overgezet

## OVER BENELUX GROUP

De Benelux Group is voortgekomen uit een joint venture tussen Enjoy & Deploy, Host Access Solutions, Office in a Box en Softadvice. Gezamenlijk heeft de nieuwe organisatie met meer dan 20 experts op het gebied van document & content management de slagkracht, kennis en ervaring met M-Files om aan de groeiende vraag te voldoen. Daarnaast heeft de Benelux Group vele integraties gerealiseerd met onder meer Exact, Workbook, Scansys, Chronoscan, SignRequest, Validsign en Company Info. De gebundelde kennis en ervaring en een breed scala aan oplossingen op het gebied van informatiebeheer, dragen bij aan zowel technisch als organisatorisch succesvolle implementaties om voor de klanten bij te dragen aan de verbetering van productiviteit en voldoen aan compliancy.

[www.benelux-group.eu](http://www.benelux-group.eu)

[info@benelux-group.eu](mailto:info@benelux-group.eu)

NL: +31 (0)85 051 3000

BE: +32 (0)24 866 360

naar M-Files. Van den Berg: 'De aanleiding voor de overstap was de business case die voor ons was gemaakt. Maar gaandeweg het traject bleken er nog veel meer voordelen aan M-Files te zitten.

Die kwamen naar boven naarmate we het systeem steeds meer gingen gebruiken en daarin speelden de collega's van de afdeling Post & Archief en een aantal secretaresses een belangrijke rol. Zij waren vanaf het begin enthousiast en hebben andere medewerkers meegekregen. De nieuwe directie IMVO is vanaf de start begonnen met het beheer van alle informatie in M-Files. Daar zijn positieve ervaringen mee opgedaan en gaandeweg wordt de hele organisatie ingewijd in het gebruik. We hebben diverse sessies georganiseerd om medewerkers wegwijs te maken in M-files.' Informatie wordt op een intelligente manier gemetadateerd en die metadata worden door M-Files op een intelligente manier in relatie gebracht met andere metadata van documenten en informatie die wellicht ook zouden kunnen voldoen aan de zoekvraag van de gebruiker. Op die manier krijgt de gebruiker altijd álle relevante informatie. Ook als die informatie niet op dezelfde plaats staat. Van den Berg: 'Via M-Files is het beheer van de informatie altijd actueel en accuraat. Je moet weten, binnen de SER is documentcreatie een cruciaal onderdeel. Wanneer verschillende versies door de organisatie 'gaan zwerven', gaat het gegarandeerd



Cor van den Berg

mis. Gebruikers moeten zeker weten dat de versie die ze voor zich hebben de meest actuele en accurate is. Op het moment dat iemand bezig is in een document, wordt dit geblokkeerd en moet een ander even wachten. Dat kan wel eens lastig zijn als je samen aan hetzelfde document wilt werken'.

## ANDERE VOORDELEN

Nog een bijkomend voordeel voor Van den Berg en zijn mensen was dat de andere databases van SER, de systemen die niet tot het DMS behoren, inmiddels ook zijn ondergebracht in M-files. Waar voorheen relatief dure maatwerksystemen separaat op externe servers stonden zijn die nu in aparte kluisen binnen de

M-Files omgeving geplaatst. Ook dit levert aanzienlijke kostenbesparingen op. De snelheid van terugvinden is veel groter door de intelligente metadatering waarmee M-Files ook wat vagere zoekopdrachten snel kan verwerken en de gebruiker dus meer bruikbare resultaten krijgt. Daarnaast zijn de kosten van licenties, onderhoud en beheer substantieel teruggedrongen, en is het gebruik en delen van informatie (en dus de beschikbare kennis) efficiënter en effectiever. Dat komt onder meer door de intelligente verbanden die de M-Files software zelf legt tussen de verschillende bronnen en vormen van informatie. Maar ook doordat het systeem op de servers van het datacenter draait, waardoor het altijd en overal bereikbaar is. Dat scheelt ook in de snelheid van werken.

## OVER M-FILES

De oplossingen van M-Files Enterprise Information Management (EIM) voorkomen de opeenhoping van informatie en bieden vanuit elk bedrijfssysteem en vanaf elk apparaat snelle en eenvoudige toegang tot de juiste gegevens. Ons gegevensbeheer werkt op basis van wat de informatie is, in plaats van waar het is opgeslagen. Dankzij deze unieke, intuïtieve benadering van EIM bereiken we een hogere gebruikersacceptatie en daarmee een snellere ROI. Met flexibele lokale, cloud-gebaseerde en hybride opties legt M-Files de kracht van EIM in handen van de gebruikers binnen het bedrijf. De druk op ICT neemt af doordat de gebruikers van de informatie op basis van hun behoeften toegang tot, en controle over de informatie krijgen. Duizenden organisaties in meer dan 100 landen gebruiken het M-Files EIM-systeem als een enkel platform voor het beheer van hun front office- en back office-activiteiten. Productiviteit en kwaliteit verbeteren, terwijl de wettelijke eisen en normen van bedrijven zoals SAS, Elekta en EADS te allen tijde worden nageleefd. Ga voor meer informatie naar [www.m-files.com](http://www.m-files.com).

### Website

[www.m-files.com](http://www.m-files.com)

### Email

[sales@m-files.com](mailto:sales@m-files.com)

### Telefoon UK:

+44 (0)3300 889569

### Telefoon Finland:

+358 3 3138 7500

### Telefoon USA:

+972 516 4210